



PROCÈS-VERBAL DE LA VILLE DE BROMONT



NON RATIFIÉ

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL DE LA VILLE DE BROMONT, tenue le 12 décembre 2024, à 17h00, en la salle du conseil de l'hôtel de ville sis au 88, boulevard de Bromont, à Bromont :

Étaient présents les conseillères et conseillers **TATIANA CONTRERAS, CLAIRE MAILHOT, MICHEL BILODEAU, JACQUES LAPENSÉE, NICOLAS ROBILLARD ET JOCELYNE CORBEIL.**

Le tout formant quorum sous la présidence du maire, **LOUIS VILLENEUVE.**

Madame **CHRISTINE CHARTIER**, directrice générale adjointe, monsieur **STÉPHANE BROCHU**, directeur des services administratifs et du soutien à l'organisation et trésorier et Me **MARIE-PIER THERRIEN**, greffière adjointe étaient également présents.

ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL DU 12 DÉCEMBRE 2024 À 17H00

2024-12-647	1.	ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
N.M.	2.	PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS
	3.	ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL
	3.1	Aucun
	4.	AFFAIRES DES MEMBRES DU CONSEIL
	4.1	Aucun
	5.	RÈGLEMENTS
2024-12-648	5.1	Adoption du Règlement 1155-2024 décrétant l'imposition des taux de taxation et la tarification de différents services municipaux pour l'année 2025
	6.	AFFAIRES COURANTES
	6.1	FINANCES ET TRÉSORERIE
	6.1.1	Aucun
	6.2	TRAVAUX PUBLICS
	6.2.1	Aucun
	6.3	SERVICES TECHNIQUES
	6.3.1	Aucun
	6.4	LOISIRS, SPORTS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE
	6.4.1	Aucun



PROCÈS-VERBAL DE LA VILLE DE BROMONT

- 6.5 SÉCURITÉ PUBLIQUE**
 - 6.5.1 Aucun
- 6.6 GREFFE ET AFFAIRES JURIDIQUES**
 - 6.6.1 Aucun
- 6.7 URBANISME, PLANIFICATION ET DÉVELOPPEMENT DURABLE**
 - 6.7.1 Aucun
- 6.8 DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE**
 - 6.8.1 Aucun
- 6.9 DIRECTION GÉNÉRALE**
 - 6.9.1 Aucun
- 6.10 RESSOURCES HUMAINES**
 - 2024-12-649 6.10.1 Nomination au poste de cheffe/chef de division ressources humaines et développement organisationnel, Direction des services administratifs et du soutien à l'organisation
 - 2024-12-650 6.10.2 Nomination au poste de cheffe/chef de division génie et grands projets, Direction de la gestion des actifs et des grands projets
 - 2024-12-651 6.10.3 Nomination au poste de notaire, Direction du service du greffe et des affaires juridiques
 - 2024-12-652 6.10.4 Nomination au poste de cheffe/chef de division environnement, Direction de la gestion durable du territoire
 - 2024-12-653 6.10.5 Nomination au poste de cheffe/chef de division permis et inspection, Direction de la gestion durable du territoire
- 7. DÉPÔT DE DOCUMENTS ET CORRESPONDANCE**
 - 7.1 Aucun
- 8. AFFAIRES NOUVELLES**
 - 8.1 Aucun
- N.M. **9. DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 2024-12-654 **10. LEVÉE DE LA SÉANCE**

2024-12-647

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ PAR **NICOLAS ROBILLARD**
APPUYÉ PAR **MICHEL BILODEAU**
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ



PROCÈS-VERBAL DE LA VILLE DE BROMONT

D'adopter l'ordre du jour de la séance extraordinaire du conseil municipal du 12 décembre 2024, tel que soumis.

ADOPTÉE

N.M.

PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS

Personne ne se prévaut de la première période de questions.

2024-12-648

ADOPTION DU RÈGLEMENT 1155-2024 DÉCRÉTANT L'IMPOSITION DES TAUX DE TAXATION ET LA TARIFICATION DE DIFFÉRENTS SERVICES MUNICIPAUX POUR L'ANNÉE 2025

ATTENDU QUE l'avis de motion, le dépôt et la présentation du présent règlement ont été donnés à la séance extraordinaire du conseil du 9 décembre 2024;

IL EST PROPOSÉ PAR **JACQUES LAPENSÉE**
APPUYÉ PAR **JOCELYNE CORBEIL**
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

D'adopter le Règlement 1155-2024 décrétant l'imposition des taux de taxation et la tarification de différents services municipaux pour l'année 2025.

ADOPTÉE

2024-12-649

NOMINATION AU POSTE DE CHEFFE/CHEF DE DIVISION RESSOURCES HUMAINES ET DÉVELOPPEMENT ORGANISATIONNEL, DIRECTION DES SERVICES ADMINISTRATIFS ET DU SOUTIEN À L'ORGANISATION

ATTENDU QUE le poste à durée indéterminée de cheffe/chef de division ressources humaines et développement organisationnel sera créé et fera partie intégrante de la structure des emplois-cadres de la Ville de Bromont, à compter du 1^{er} janvier 2025;

ATTENDU QU'il est recommandé de nommer madame Dominique Charland au poste de cheffe/chef de division ressources humaines et développement organisationnel, Direction des services administratifs et du soutien à l'organisation, à compter du 1^{er} janvier 2025;

ATTENDU QUE madame Dominique Charland occupe le poste à durée déterminée de conseillère/conseiller RH soutien aux cadres et expérience-employé jusqu'au 31 décembre 2024;

IL EST PROPOSÉ PAR **TATIANA CONTRERAS**
APPUYÉ PAR **MICHEL BILODEAU**
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

De nommer madame Dominique Charland au poste à durée indéterminée de cheffe/chef de division ressources humaines et développement organisationnel, Direction des services administratifs et du soutien à l'organisation, à compter du 1^{er} janvier 2025.

Que ledit poste soit assujéti à la Politique sur les conditions de travail régissant les employés-cadres de la Ville de Bromont en vigueur.



PROCÈS-VERBAL DE LA VILLE DE BROMONT

D'approuver le contrat de travail de madame Dominique Charland, tel que soumis au soutien des présentes, et d'autoriser le maire et le directeur général à signer ledit contrat, pour et au nom de la Ville de Bromont.

ADOPTÉE

2024-12-650

NOMINATION AU POSTE DE CHEFFE/CHEF DE DIVISION GÉNIE ET GRANDS PROJETS, DIRECTION DE LA GESTION DES ACTIFS ET DES GRANDS PROJETS

ATTENDU QUE le poste à durée indéterminée de cheffe/chef de division génie et grands projets, Direction de la gestion des actifs et des grands projets, sera créé et fera partie intégrante de la structure des emplois-cadres de la Ville de Bromont, à compter du 1^{er} janvier 2025;

ATTENDU QUE le poste à durée indéterminée de chargée/chargé de projet, Services techniques, occupé par monsieur Marc-Alexandre Drolet sera aboli avec l'entrée en vigueur de cette dernière;

ATTENDU QU'il est recommandé de nommer monsieur Marc-Alexandre Drolet au poste à durée indéterminée de cheffe/chef de division génie et grands projets, Direction de la gestion des actifs et des grands projets, à compter du 1^{er} janvier 2025;

IL EST PROPOSÉ PAR **TATIANA CONTRERAS**
APPUYÉ PAR **MICHEL BILODEAU**
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

De nommer monsieur Marc-Alexandre Drolet au poste à durée indéterminée de cheffe/chef de division génie et grands projets, Direction de la gestion des actifs et des grands projets, à compter du 1^{er} janvier 2025.

Que ledit poste soit assujéti à la Politique sur les conditions de travail régissant les employés-cadres de la Ville de Bromont en vigueur.

D'approuver le contrat de travail de monsieur Marc-Alexandre Drolet, tel que soumis au soutien des présentes, et d'autoriser le maire et le directeur général à signer ledit contrat, pour et au nom de la Ville de Bromont.

ADOPTÉE

2024-12-651

NOMINATION AU POSTE DE NOTAIRE, DIRECTION DU SERVICE DU GREFFE ET DES AFFAIRES JURIDIQUES

ATTENDU QUE le poste de coordonnatrice/coordonnateur Services techniques, occupé par madame Marianne Meunier-Lagacé, sera aboli avec l'entrée en vigueur de la nouvelle structure des emplois-cadres de la Ville de Bromont, le 1^{er} janvier 2025;

ATTENDU QUE le poste à durée indéterminée de notaire, Direction du service du greffe et des affaires juridiques, sera créé et fera partie intégrante de la structure des emplois-cadres de la Ville de Bromont, à compter du 1^{er} janvier 2025;

ATTENDU QU'il est recommandé de nommer madame Marianne Meunier-Lagacé à ce poste;

IL EST PROPOSÉ PAR **TATIANA CONTRERAS**
APPUYÉ PAR **MICHEL BILODEAU**
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ



PROCÈS-VERBAL DE LA VILLE DE BROMONT

De nommer madame Marianne Meunier-Lagacé au poste à durée indéterminée de notaire, Direction du service du greffe et des affaires juridiques, à compter du 1^{er} janvier 2025.

Que ledit poste soit assujéti à la Politique sur les conditions de travail régissant les employés-cadres de la Ville de Bromont en vigueur.

D'approuver le contrat de travail de madame Marianne Meunier-Lagacé, tel que soumis au soutien des présentes, et d'autoriser le maire et le directeur général à signer ledit contrat, pour et au nom de la Ville de Bromont.

ADOPTÉE

2024-12-652

NOMINATION AU POSTE DE CHEFFE/CHEF DE DIVISION ENVIRONNEMENT, DIRECTION DE LA GESTION DURABLE DU TERRITOIRE

ATTENDU QUE le poste à durée indéterminée de cheffe/chef de division environnement, Direction de la gestion durable du territoire, sera créé et fera partie intégrante de la structure des emplois-cadres de la Ville de Bromont, à compter du 1^{er} janvier 2025;

ATTENDU QUE le poste à durée indéterminée de coordonnatrice/coordonnateur urbanisme et environnement, occupé par madame Maria A. Hernandez sera aboli avec l'entrée en vigueur de cette dernière;

ATTENDU QU'il est recommandé de nommer madame Maria A. Hernandez au poste à durée indéterminée de cheffe/chef de division environnement, Direction de la gestion durable du territoire, à compter du 1^{er} janvier 2025;

IL EST PROPOSÉ PAR **TATIANA CONTRERAS**
APPUYÉ PAR **MICHEL BILODEAU**
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

De nommer madame Maria A. Hernandez au poste à durée indéterminée de cheffe/chef de division environnement, Direction de la gestion durable du territoire, à compter du 1^{er} janvier 2025.

Que ledit poste soit assujéti à la Politique sur les conditions de travail régissant les employés-cadres de la Ville de Bromont en vigueur.

D'approuver le contrat de travail de madame Maria A. Hernandez, tel que soumis au soutien des présentes, et d'autoriser le maire et le directeur général à signer ledit contrat, pour et au nom de la Ville de Bromont.

ADOPTÉE

2024-12-653

NOMINATION AU POSTE DE CHEFFE/CHEF DE DIVISION PERMIS ET INSPECTION, DIRECTION DE LA GESTION DURABLE DU TERRITOIRE

ATTENDU QUE le poste à durée indéterminée de cheffe/chef de division permis et inspection, Direction de la gestion durable du territoire, sera créé et fera partie intégrante de la structure des emplois-cadres de la Ville de Bromont, à compter du 1^{er} janvier 2025;

ATTENDU QU'il est recommandé de nommer monsieur Frédéric Tremblay, inspecteur municipal, à ce poste.

IL EST PROPOSÉ PAR **TATIANA CONTRERAS**
APPUYÉ PAR **MICHEL BILODEAU**
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ



PROCÈS-VERBAL DE LA VILLE DE BROMONT

De nommer monsieur Frédérick Tremblay au poste à durée indéterminée de cheffe/chef de division permis et inspection, Direction de la gestion durable du territoire, à compter du 1^{er} janvier 2025.

Que monsieur Frédérick Tremblay soit assujetti à une période d'essai de douze (12) mois à compter de cette date.

Que ledit poste soit assujetti à la Politique sur les conditions de travail régissant les employés-cadres de la Ville de Bromont en vigueur.

D'approuver le contrat de travail de monsieur Frédérick Tremblay, tel que soumis au soutien des présentes, et d'autoriser le maire et le directeur général à signer ledit contrat, pour et au nom de la Ville de Bromont.

ADOPTÉE

N.M.

DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS

Personne ne se prévaut de la deuxième période de questions.

2024-12-654

LEVÉE DE LA SÉANCE

IL EST PROPOSÉ PAR **CLAIRE MAILHOT**
APPUYÉ PAR **NICOLAS ROBILLARD**
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

Que la présente séance soit levée, à 17h03

ADOPTÉE

Je donne mon assentiment et j'appose ma signature aux résolutions contenues dans ce procès-verbal.

LOUIS VILLENEUVE, MAIRE

MARIE-PIER THERRIEN, GREFFIÈRE ADJOINTE

Ce procès-verbal a été ratifié à la séance du conseil municipal tenue le 13 janvier 2025.

LOUIS VILLENEUVE, MAIRE

MARIE-PIER THERRIEN, GREFFIÈRE ADJOINTE